

# Mitarbeiter-App Vergleich

DER LEITFADEN FÜR DIE **EINFACHERE SUCHE**  
NACH DER BESTEN MITARBEITER-APP



## Je größer die Auswahl, desto schwieriger die Entscheidung. Guter Rat ist dann teuer – oder auch nicht?

Wenn Sie sich bereits dafür entschieden haben, eine Mitarbeiter-App für Ihre interne Kommunikation zu verwenden und nun die verschiedenen Angebote am Markt vergleichen, werden Sie sicher feststellen, dass sich die meisten Apps auf den ersten Blick in Funktion und Aufbau sehr ähneln. Es ist daher ratsam einen zweiten Blick auf die einzelnen Angebote der Mitarbeiter-Apps zu werfen.

**Um Ihnen diesen Vergleich und letztlich die Entscheidung einfacher zu machen, haben wir 10 fundamentale Fragen und eine Vergleichsliste zusammengestellt:**

### 1. Wie viele Funktionen bietet mir die Mitarbeiter-App?

Sofern Sie schon konkrete Vorstellungen haben, was Ihre Mitarbeiter-App können muss, machen Sie sich eine grobe Liste oder nutzen die Vergleichsliste auf den nächsten Seiten. Dann vergleichen Sie, welche App Ihre individuellen Wünsche bereits mit den Standardfunktionen erfüllen kann. Es ist empfehlenswert, auch den Registrierungsprozess genauer zu beachten. Schließlich sollten sich im Intranet nur die eigenen Mitarbeitenden aufhalten, die im Unternehmen arbeiten.

### 2. Was und wie viel erhalte ich für jeden investierten Euro?

Nicht nur bei kleinen Unternehmen ist das Budget ein Entscheidungskriterium. Die meisten Anbieter bieten die Mitarbeiter-App auf Basis eines Abo-Lizenz-Modells an. Das ist auch wesentlich günstiger, als sich eine App individuell programmieren zu lassen. Ein genauerer Blick auf das Abo-Lizenzmodell lohnt sich dennoch auf jeden Fall, denn meist werden mit der offerierten Lizenzgebühr nur wenige Basisfunktionen angeboten. Will man mehr essentielle Funktionen, muss man mit zusätzlichen laufenden und meist erheblichen Mehrkosten rechnen. Idealerweise finden Sie einen Anbieter, bei dem alle Funktionen (auch zukünftige) mit einer Lizenz abgegolten sind.

### 3. Wie schnell und einfach komme ich zu meiner Mitarbeiter-App?

Gerade während der Corona-Krise hat sich gezeigt, wie wichtig es ist, rasch zur richtigen Intranet Lösung zu kommen. Aber nicht nur in Krisenzeiten sind zahllose Angebotszyklen sowie umfangreiche Installations- und Einrichtungszeiten kontraproduktiv (weil auch kostenintensiv). Fragen Sie daher danach, wie schnell die Mitarbeiter-App für Sie in Ihrer gewünschten Form verfügbar ist. Mit einer modernen Software kann in der Regel schnell und einfach gestartet werden. LOLYO ist übrigens eine der wenigen Mitarbeiter-Apps weltweit, die Sie online buchen und binnen weniger Minuten starten können.

### 4. Wie flexibel ist die Software für individuelle Anpassungen?

Jedes Unternehmen hat eigene Anforderungen und Vorstellungen vom mobilen Intranet. Vor allem dann, wenn die Mitarbeiter-App für alle Mitarbeitenden als Front-Door-Intranet dienen soll (Der primäre Zugang zu allen digitalen Angeboten Ihres Unternehmens). Dher sollte eine An- und Einbindung von Drittsystemen einfach durchzuführen sein. Im besten Fall können Sie die gewünschten Dienste sogar selbst einbinden. Bedenken Sie auch die Möglichkeit, dass sich mit den Basisfunktionen der Mitarbeiter-App vielleicht nicht alle Ihre individuellen Wünsche erfüllen lassen. Eine individuelle Programmierung sollte daher auch möglich sein.

## 5. Werde ich vertraglich gebunden?

Auch wenn eine Mitarbeiter-App eine langfristige Intranet-Lösung darstellen soll, ist es nicht unbedingt notwendig, eine ebensolche Bindung vertraglich einzugehen. Denn was ist, wenn sich Ihre Wahl für eine bestimmte Softwarelösung, trotz aller vorsorglichen Maßnahmen und Testrunden, in der Praxis doch nicht als passend herausstellt? Vertraglich gebunden zu sein ist dann wie eine Fessel, die Sie nur Geld und viele Nerven kostet.

## 6. Werden alle Kosten sofort und transparent vermittelt?

Die Kostentransparenz sollte immer ein Entscheidungskriterium sein. Im Idealfall werden alle Preise schon auf der Website des Anbieters überschaubar und einfach nachvollziehbar dargestellt. Leider ist das in der Praxis die Ausnahme und warum das so ist, kann nur vermutet werden. Auf jeden Fall ist ein Anbieter vertrauenswürdiger, wenn er mit offenen Karten spielt.

## 7. Ist die App sehr einfach zu bedienen und zu warten?

Ihre Mitarbeiter-App wird nur dann ein Erfolg, wenn all Ihre Mitarbeitenden damit arbeiten wollen. Sie sollte daher intuitiv und kinderleicht zu bedienen sein und den gelernten digitalen Anwendungen ähneln, die wir alle täglich verwenden (soziale Netzwerke, Messenger, etc.). Bedenken Sie, dass der Informationskonsum per Smartphone anders erfolgt als auf dem PC. Smartphone-User sind ungeduldiger und erwarten rasche Informationen. Komplizierte Orderstrukturen sollten daher unbedingt vermieden werden. Viel besser ist es, Informationen mittels Tags zu strukturieren. Das schafft mehr Übersicht und bietet auch mehr Möglichkeiten. Die Administration der Mitarbeiter-App sollte ebenfalls so einfach wie möglich sein und darf kein IT-Studium voraussetzen. Testen Sie die Software daher unbedingt vorab in einer Demo.

## 8. Ist die Datensicherheit und der Datenschutz (DSGVO) ausreichend?

Datenschutz und -sicherheit sind in puncto Mitarbeiter-App ein absolutes Muss. Hier wird mit personenbezogenen Daten und betriebsinternen Informationen gearbeitet. Überprüfen Sie daher unbedingt, ob die DSGVO-Richtlinien rechtskonform eingehalten werden und ob die Datensicherheit gewährleistet wird.

## 9. Ist die App auch für meine Mitarbeitenden attraktiv?

Laut Studien fühlen sich fast 90 % aller Mitarbeitenden dem Unternehmen gegenüber emotionell kaum gebunden. Diese Tatsache unterstreicht deutlich die Notwendigkeit einer verbesserten internen Kommunikation, kann aber auch eine Hürde in der App-Einführung darstellen. Menschen benötigen einen persönlichen Vorteil, um sich für eine bestimmte Sache zu motivieren. Damit alle Mitarbeitenden die Mitarbeiter-App auch installieren und nutzen, sollte deshalb ein persönlicher Mehrwert gegeben sein. Idealerweise ist das ein Motivations-system, wie es die Mitarbeiter-App von LOLYO bietet (Mitarbeiter werden für Ihre aktive Teilnahme mit Punkten belohnt, die gegen Goodies eingelöst werden können). Aber auch exklusive Services, die nur über die App erhältlich sind, können zur Teilnahme im mobilen Intranet anregen.

## 10. Wird mein Corporate Design perfekt eingebunden?

Eine Mitarbeiter-App eröffnet Ihnen eine effiziente Chance, Ihre Mitarbeitenden emotionell noch stärker an Ihr Unternehmen zu binden und damit auch Ihre Employer Brand in neue Höhen zu heben. Dies setzt jedoch voraus, dass Ihr Corporate Design perfekt in die App integriert werden kann. Achten Sie in Ihrer App-Recherche daher auf eine einfache Möglichkeit der Einbindung von Logo und Firmenfarben sowie auf eine ideale Darstellung innerhalb der App. Im besten Fall findet sich das Logo auf jeder Seite im mobilen Intranet wieder.

# Der einfache Mitarbeiter-App Vergleich



## LOLYO Mitarbeiter-App Standard Features

Integriertes Motivationssystem zur Teilnahmeaktivierung (individuell konfigurierbar)	✓				
Interaktiver Newsfeed (mit Kommentar, Like, Lesebestätigung & Social Share Möglichkeit)	✓				
One-Way News	✓				
Public News (für externe Personen)	✓				
Schnellanlage & Bearbeitung von News in der Nutzer*innen-Ansicht	✓				
Messenger (Gruppenchat, Broadcast, Sprachnachrichten, Lesebestätigung, Dateien senden, etc.)	✓				
Pinnwand/Schwarzes Brett für Communities (inkl. Kommentar & Like)	✓				
Videos, Audio und PDF im Newsfeed/Pinnwand	✓				
Bibliothek/Dokumentenverwaltung mit Lesebestätigung & Download-Option	✓				
Flexible Datei-/Informationsstruktur mittels Tagging*	✓				
Push Nachrichten	✓				
Mitarbeitende werben Mitarbeitende Funktion	✓				
Umfragen (anonymisiert oder personenbezogen)	✓				
Podcast Player	✓				
Termine & Events (Anmeldung, Teilnehmerlisten)	✓				
Kontaktverzeichnis & Profile	✓				
Statusanzeige inkl. Verfügbarkeitsplanung	✓				
Mitarbeiter*innen-Ausweis	✓				
Automation Tool für Pre-, On- & Offboarding, Erinnerungen, Gratulationen & Co.	✓				
Individuelle Online-Formulare im Baukastensystem mit Workflow	✓				
Custom Pages (individuelle Seiten mit CMS)	> 20				
Umfangreiche Statistiken (inkl. Download-Option)	✓				
Mitarbeiter*innen-, Gruppen- & Rechteverwaltung	✓				
Unlimitierte Anzahl an Administratoren	✓				

\*ersetzt veraltete Ordnerstrukturen

# Der einfache Mitarbeiter-App Vergleich



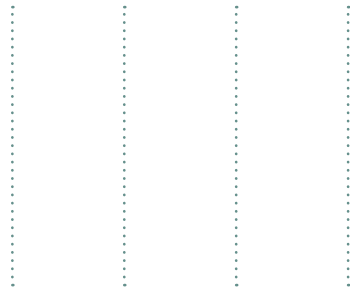
## LOLYO Mitarbeiter-App Standard Features

Unlimitierte Anzahl an Sub-Administratoren <small>(eingeschränkter Zugriff auf einzelne Administrationsbereiche)</small>	✓				
Unlimitierte Gruppen-Anzahl	✓				
Mehrfache Gruppenzugehörigkeit pro User*in möglich	✓				
Mitarbeiter*innen-Import mit Synchronisation <small>(keine freie Registrierung)</small>	✓				
Globale Suche <small>(Volltext)</small>	✓				
Zugang über Webbrowser und mobile App <small>(Smartphone-, Tablet- &amp; PC-Nutzung)</small>	✓				
Einladungssystem <small>(E-Mail, SMS*, QR-Code)</small>	✓				
Kolleg*innen in die App einladen <small>(bestehende User laden noch nicht aktive User ein)</small>	✓				
Mehrsprachigkeit	> 25				
Direktverlinkung zu nativen Apps, Websites, Office 365, etc. mit In-App-Browser	✓				
Sämtliche Features ein-/ausschaltbar	✓				

## Allgemeines

Keine Vertragsbindung	✓				
Kostenlose Software und Feature Updates	✓				
Mandantenfähig (LOLYO plus)	✓				
Corporate Branding (auf jeder Seite innerhalb der App sichtbar)	✓				
Allgemeine App (Android, iOS)	✓				
Eigene Unternehmens-App (Android, iOS)	✓				
Unbeschränkter Nutzer*innen-Daten-Import	✓				
Automatische Sprachübersetzung	✓				
Online buchen und sofort starten (LOLYO)	✓				

# Der einfache Mitarbeiter-App Vergleich



## Hosting, Datensicherheit & Support

DSGVO konform	✓				
Wichtigste Compliance & Sicherheitszertifikate	✓				
Cloud Hosting (Deutschland)	✓				
Dedizierte Installation (On Prem)	✓				
Eigene Domain möglich	✓				
Unbeschränkter Speicherplatz (Fair-Use)	✓				
Support: Web- & E-Mail-Support	✓				
24/7 Server Überwachung	✓				
2FA Authentifizierung (Authenticator oder E-Mail)	✓				
Biometrischer Authentifizierung (FingerPrint, Face-ID)	✓				

## Schnittstellen

Passive LOLYO-API (Json/Rest)	✓				
SSO (Single-Sign-On) z.B. Office365 / Azure Active Directory	✓				
Mitarbeiter*innen-Synchronisation (z.B. Azure Active Directory, HR-Software, etc.)	✓				
Individuelle Anbindung an Drittsysteme (z.B. Dienstpläne, Recruiting, etc.)	✓				

## Sonstiges


# Der einfache Mitarbeiter-App Vergleich



## Preisvergleich

### LOLYO (alle Features)

Ideal für KMU/bis 500 Mitarbeitende, allgemeine LOLYO-App

	Euro	Euro	Euro	Euro	Euro
Lizenz je Monat/je Nutzer*in (Nutzer*innengenaue Abrechnung)	1,90				
Grundgebühr je Monat	98,-				

### LOLYO plus (alle Features)

Eigene Unternehmens-App, APIs, individuell erweiterbar

	Euro	Euro	Euro	Euro	Euro
Lizenz je Monat/je Nutzer*in (Abrechnung in vollen Lizenzpaketen)	ab 0,92*				
Einrichtungsgebühr einmalig	4.990,-				
Optional: Einrichtungsgebühr einmalig je weiteren Mandant	1.990,-				

\*siehe Online-Preiskalkulator [www.lolyo.info/preise](http://www.lolyo.info/preise). (Preise gültig ab 01.09.2022)

## Add-Ons/Optionale Leistungen

	Euro	Euro	Euro	Euro	Euro
Automatische Sprachübersetzung je Monat (bis 1 Mio Zeichen)	25,-				
Automatische Nutzer*innen-Einladung per SMS	0,10				
Live Online-Einschulung je Stunde	120,-				
Gebrandete App für LOLYO (iOS, Android)	2.990,-				
Terminbuchungssystem (Termin & Ressourcenplanung) je Monat Einrichtungsgebühr einmalig (Setup) 299,-	25,-				
ePostfach LOLYO je Monat	125,-				
ePostfach LOLYO plus je Nutzer*in/Monat	0,25				
Screen-Anbindung (App-Content-Anzeige auf TV, Info-Touch, etc.)	auf Anfrage				
Broadcast News (übergreifende Veröffentlichung von News Artikeln in mehreren Mandanten/Installationen)	auf Anfrage				
LOLYO Learning (Online Schulungen, verpflichtende Quizzes, Schulungsreport, etc.)	ab 39,-				
LOLYO Whistleblowing-Software (100% anonymes Meldesystem für Hinweisgeber)	ab 29,-				
Individuelle Erweiterungen	auf Anfrage				